BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA

Requiere contratar a una persona con el fin de ***"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO, MEDIANTE LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL Y LA VERIFICACIÓN BÁSICA DE LOS SOPORTES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, CONTRIBUYENDO AL FLUJO EFICIENTE DE INFORMACIÓN EN EL PROCESO DE VALIDACIÓN Y PAGO DE LOS CONTRATOS."***.

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación:

Nombre completo del futuro contratista:	EUNICE MORENO SANCHEZ
Documento de identificación No.:	20.970.568 de SUPATA
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL.
Terminación de materias	NO APLICA
Fecha de grado:	17 DE OCTUBRE DE 2019
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	NO APLICA
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	NO APLICA
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	NO APLICA
Fecha de grado:	NO APLICA
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO, MEDIANTE LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL Y LA VERIFICACIÓN BÁSICA DE LOS SOPORTES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS, CONTRIBUYENDO AL FLUJO EFICIENTE DE INFORMACIÓN EN EL PROCESO DE VALIDACIÓN Y PAGO DE LOS CONTRATOS
Perfil requerido	CIENCIAS SOCIALES o TECNÓLOGO EN ADMINISTRACION COMERCIAL Y FINANCIERA o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE MERCADOS o TECNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA o TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD o TÉCNICO PROFESIONAL EN GESTIÓN EMPRESARIAL o PROFESIONAL EN NEGOCIOS Y FINANZAS INTERNACIONALES o FINANZAS Y COMERCIO EXTERIOR o FINANZAS Y RELACIONES INTERNACIONALES o ADMINISTRACIÓN FINANCIERA o ECONOMÍA o FINANZAS, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES o ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS o ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y DE SISTEMAS o ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES o FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES o TÉCNICO PROFESIONAL EN GESTIÓN CONTABLE o CIENCIAS HUMANAS o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL DE ECONOMÍA SOLIDARIA o TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD FINANCIERA o TÉCNICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL o TECNOLOGO EN RELACIONES INDUSTRIALES Y CONTABLES o TÉCNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD Y FINANZAS o TECNOLOGIA EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA o TÉCNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA o TECNOLOGÍA EN CONTABILIDAD Y FINANZAS o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL o ECONOMISTA EMPRESARIAL o INGENIERÍA FINANCIERA o TECNICO PROFESIONAL EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA o TECNOLOGIA EN GESTION DOCUMENTAL o TECNICO PROFESIONAL EN CONTABILIDAD Y TRIBUTARIA o TEGNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN BANCARIA Y DE INSTITUCIONES FINANCIERAS o TECNICO EN DOCUMENTACION Y REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES o TECNOLOGIA EN ADMINISTRACION FINANCIERA o TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA o TECNOLOGO GESTION COMUNITARIA o FINANZAS Y COMERCIO INTERNACIONAL o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS o TECNOLOGIA EN FINANZAS Y SISTEMAS CONTABLES o TECNICO LABORAL EN CONTABILIDAD o TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN BANCARIA Y ENTIDADES FINANCIERAS o Tecnico Laboral en Contabilidad y Sistemas o TECNICO PROFESIONAL EN PROCESOS CONTABLES o TÉCNICO EN CONTABILIDAD Y COMPUTACIÓN o TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES FINANCIERAS Y COMERCIALES o TECNOLOGIA EN GESTION BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS o TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR CONTABLE Y FINANCIERO o TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES o TECNÓLOGO EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN o TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL o PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONOMICAS o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN FINANCIERA Y DE TESORERÍA o TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO o TECNICO PROFESIONAL EN de la educación.
Experiencia requerida	Treinta y seis (36) Meses de experiencia laboral

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
EQUIPOS GYM S.A.S	Auxiliar Contable y Administrativo.	11/7/2022	14/4/2023	277	
LIBRERÍA Y PAPELERIA FUTURO Ltda	Auxiliar Administrativo	29/9/2008	21/5/2010	599	
BANCO DE BOGOTA	Auxiliar de Operaciones	17/3/1986	10/10/1990	1668	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA				
	TIEMPO TOTAL EN DÍAS			2544
	SI ES PROFESIONAL TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			2544
	TOTAL TIEMPO	AÑOS	MESES	DÍAS
		7	1	19

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los veintisiete (28) días del mes de noviembre de 2024

FABIÁN ERNESTO RAMÍREZ CRUZ
Ordenador(a) del Gasto / Alcalde Local de Bosa

Elaboró: Juan David Ramirez Usaquen/Abogado de Contratación FDLBOSA
Revisó: Octavio Enrique Bonett Lazaro/Abogado de Contratación FDLBOSA